

Stellenausschreibung

Der Gemeindevorstand der Gemeinde Waldbrunn (Westerwald) sucht
ab dem 01.08.2026 eine/einen



Auszubildende/Auszubildenden für den Beruf der/des Verwaltungsfachangestellten(m/w/d)

Wir suchen Schulabgänger/-innen, die Interesse an Büro- und Verwaltungsarbeit haben, sich für Rechts- und Verwaltungskunde interessieren, gerne mit Daten und Zahlen umgehen und Spaß daran haben, Bürgerinnen und Bürgern zu helfen und zu beraten. Die Ausbildung dauert drei Jahre. Der schulische Teil findet in der Wilhelm-Knapp-Schule in Weilburg bzw. beim Hessischen Verwaltungsschulverband (HVSV) in Wiesbaden statt.

Allgemeine Anforderungen:

- Mindestens Realschulabschluss bzw. gleichwertiger Abschluss
- gute Deutsch- und Mathekenntnisse
- Geschick im Umgang mit Menschen
- gute Auffassungsgabe
- Sorgfalt
- Lernbereitschaft
- Zuverlässigkeit
- hohes Maß an Sozialkompetenz

Die Vergütung erfolgt nach dem Tarifvertrag für Auszubildende des öffentlichen Dienstes (TVAöD).

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie bitte Ihre Bewerbung bis zum **17.04.2026, 12.00 Uhr**, an den **Gemeindevorstand der Gemeinde Waldbrunn (Westerwald), Hauser Kirchweg 4, 65620 Waldbrunn (Westerwald)-Fussingen**.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen Frau Genc Personalamt, Tel. 06479/209-19.